

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт педагогики и психологии
Кафедра начального образования



УТВЕРЖДАЮ

Директор Института педагогики и психологии

(подпись)

М.В. Рудь

(фамилия, инициалы)

« 1 » *апрель* 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ)

По направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Магистерская программа: Начальное образование

Квалификация выпускника: магистр

Форма обучения – очная, заочная

Курс 2 (3 семестр), 2 (триместр 5)

Луганск, 2026

Рабочая программа практики «Педагогическая практика (производственная)» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки магистров по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Магистерская программа: Начальное образование очной / заочной форм обучения.

Рабочая программа практики «Педагогическая практика (производственная)» разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 №126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование» (с изменениями и дополнениями), Профессиональным стандартом, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 1115н «О внесении изменения в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта “Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)”» (Зарегистрирован 19.02.2015 № 36091).

СОСТАВИТЕЛЬ:

старший преподаватель кафедры начального образования
ФГБОУ ВО «ЛГПУ» Притула Ольга Юрьевна

Утверждена на заседании кафедры начального образования
Протокол от «13» 03 2026 г. № 19
Заведующий кафедрой начального образования

 Л.Н. Якименко
(подпись)

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии Института педагогики и психологии
Протокол от «31» 03 2026 г. № 20

Председатель учебно-методической комиссии
Института педагогики и психологии

 Б.А. Дьяченко
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования

 В.В. Савенков
(подпись)

Общие положения

Настоящая программа регулирует вопросы организации и прохождения научно-исследовательской практики магистрантами кафедры начального образования Института педагогики и психологии очной и заочной форм обучения в Государственном образовательном учреждении высшего образования «Луганский государственный педагогический университет» (далее - Университет).

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 22.02.2018 №126 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование» (с изменениями и дополнениями), Профессиональным стандартом, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 1115н «О внесении изменения в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта “Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)”» (Зарегистрирован 19.02.2015 № 36091).

Программа определяет понятие, раскрывает содержание и структуру производственной практики, порядок ее организации и руководства, требования к отчетной документации.

Практика магистрантов по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Начальное образование является обязательным разделом образовательной программы магистратуры. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика проводится на кафедре начального образования, в библиотеке Университета, других научных библиотеках, в образовательных организациях в соответствии с темой исследования.

Объем и вид практики определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Начальное образование.

Цель и задачи практики определяются государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования.

Места прохождения практики подбираются в соответствии с выбранной темой исследования, что предусматривает возможность получения магистрантом необходимой информации для анализа текущей ситуации и написания в последующем магистерской диссертации.

Аттестация по итогам практики производится на кафедре начального образования руководителями практики от кафедры. По результатам практики магистрантом составляется отчет в соответствующей форме.

Программа направлена на формирование профессиональной (ПК-2) компетенции и представляет собой вид учебных занятий, которые непосредственно ориентированы на профессионально-практическую подготовку обучающихся, включающую в себя развитие способностей вести самостоятельный научный поиск и самостоятельную научную работу. Объем занятий и требования к учебным материалам определяется высшим учебным заведением, реализующим программу.

Программа педагогической практики включает разделы: цели и задачи практики, содержание и организация практики, порядок отчета.

1. Цели и задачи практики

Педагогическая практика является важнейшим компонентом и составной частью учебного процесса в магистратуре. Данный вид практики выполняет функции общепрофессиональной подготовки в части подготовки магистрантов к преподавательской деятельности в вузе.

Педагогическая практика обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Начальное образование, имеет **целью** подготовку магистранта к следующим видам деятельности: реализация профессиональных образовательных программ и учебных планов на уровне, отвечающем принятым образовательным стандартам высшего профессионального образования; проектирование, разработка и проведение типовых мероприятий, связанных с преподаванием; создание творческой атмосферы образовательного процесса; выявление взаимосвязей научно-исследовательского и учебного процессов в высшей школе; использование собственной научной работы в качестве средства образовательного процесса; воспитание гражданственности, развитие творческого мышления, системы ценностей, смысловой и мотивационной сфер личности студента.

Основными **задачами** педагогической практики являются: закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы; овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения занятий; овладение методикой анализа учебных занятий; формирование представления о современных образовательных информационных технологиях; привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации научно-педагогической деятельности магистров.

2. Вид, тип, способы и форма проведения практики

1. Вид практики: производственная.
2. Тип практики: производственная.
3. Способ проведения – стационарная
4. Форма: дискретная – по периодам проведения практик.

3. Перечень планируемых результатов обучения по

производственной практике «Педагогическая практика», соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты обучения по дисциплине
Профессиональные компетенции		
ПК-2 Способен осуществлять педагогическую деятельность по решению стандартных и нестандартных задач в профессиональной деятельности на основе современных технологий и методик преподавания учебных предметов	ПК-2.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-2.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-2.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные.	знать: суть понятия «стратегия сотрудничества»; сущность и структуру образовательного процесса; индикаторы самоанализа личностных и профессиональных затруднений в рамках организации самостоятельной педагогической деятельности; теории и технологии обучения, воспитания и развития личности средствами преподаваемого предмета; уметь: анализировать нормативные документы и методическое сопровождение профессиональной подготовки бакалавров, интерпретировать полученные результаты; проектировать образовательную деятельность в содержательном и технологическом отношении; представлять в письменной форме самоотчет по решению конкретной профессиональной задачи; разрабатывать контрольно-оценочные средства по учебной дисциплине; владеть: различными видами аналитико-синтетической деятельности; умениями и средствами разработки педагогических рекомендаций педагогу по подготовке методических материалов; способами разработки индивидуальной

		программы личностного и профессионального развития.
--	--	---

4. Место практики в структуре образовательной программы

Практика «Педагогическая практика (производственная)» входит в обязательную часть учебного плана; индекс практики Б1.В.08.

Объем и вид практики определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Начальное образование.

Сроки и продолжительность практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком, согласно которого НПП предусмотрена в третьем семестре для студентов ОФО и пятом триместре для студентов ЗФО, продолжительностью 4 недели в объеме 6,0 з.е. (216,0 часов) как производственная педагогическая практика.

4.1. Объём и продолжительность практики:

- количество зачётных единиц – 6,0 з.е., 216 ч.
- самостоятельная работа – 212 ч.
- контроль – 4 ч.
- общая трудоёмкость практики – 4 недели
- распределение по семестрам – (4 семестр / 6 триместр)
- форма контроля – зачёт с оценкой.

4.2. Особенности организации практики

Педагогическая практика предполагает совместную работу практиканта с профессорско-преподавательским составом кафедры начального образования по решению текущих учебно-методических вопросов, знакомство с инновационными образовательными технологиями и их внедрение в учебный процесс.

Руководитель практики совместно с заведующим кафедрой планирует, организует и контролирует педагогическую деятельность магистранта, поручая ему исполнение намеченных данной программой конкретных процедур обучения. Магистрант в данном случае исполняет функции педагога-стажера, участвуя на протяжении всего срока практики в преподавательской деятельности своего руководителя.

Перед началом педагогической практики проводится организационное собрание, на котором магистранты знакомятся с ее целями, задачами, содержанием и организационными формами.

Перед магистрантами ставится задача разработать **индивидуальный план** прохождения научно-педагогической практики (**Приложение 1**), который должен быть согласован с руководителем в соответствии с заданием руководителя практики (**Приложение 2**).

При подготовке индивидуального плана прохождения практики целесообразно ознакомиться со структурой индивидуального плана работы

преподавателя. В соответствии со своим индивидуальным планом магистрант должен участвовать во всех видах научно-педагогической и организационной работы кафедры.

Результаты проведенной работы заносятся в **дневник прохождения научно-педагогической практики (Приложение 3).**

Магистранты выполняют научно-педагогические исследования по одному из выбранных **направлений:**

1) проектирование лекционных, практических и лабораторных занятий с использованием современных инновационных образовательных технологий;

2) разработка мультимедийных комплексов по педагогическим дисциплинам;

3) технология разработки тестов, экзаменационных заданий, тематики курсовых и выпускных квалификационных работ;

4) конструирование дидактических материалов по отдельным темам учебных курсов и их презентация;

5) разработка сценариев проведения деловых игр, круглых столов, видеоконференций и других инновационных форм занятий.

Формами проведения научно-педагогической практики являются:

1. Разработка под контролем и при помощи руководителя плана и текста лекции по одной из основных и актуальных тем преподаваемого курса, совпадающей (по мере возможности) с темой его магистерского исследования.

2. Чтение подготовленной лекции студентам при обязательном присутствии руководителя.

3. Подготовка и проведение под контролем руководителя семинарских, практических занятий со студентами.

4. Участие вместе с руководителем в подготовке и совершенствовании учебных программ по преподаваемому курсу, методических указаний для проведения практических, семинарских занятий по отдельным темам;

5. Участие под контролем руководителя в руководстве выполнения студентами курсовых работ и отчетов по практикам, проверка, оценка их и прием защиты.

6. Подготовка кейсов, тестовых заданий и других материалов для практических работ, составление задач и т.д. по заданию руководителя

7. Участие в проведение деловой игры и круглых столов для бакалавров и магистрантов.

8. Участие в работе по подготовке студенческих научных конференций.

9. Участие вместе с руководителем в подготовке или совершенствовании зачетных вопросов и экзаменационных заданий для студентов.

10. Осуществление промежуточной аттестации студентов потока (проведение коллоквиумов и контрольных работ; проверка контрольных работ).

11. Прием экзамена и (или) зачета по учебному курсу у студентов под непосредственным контролем руководителя.

12. Оказание руководителю помощи в подготовке учебных заданий.

13. Организаций различных форм внеаудиторной работы.

14. Организация анкетирования, социологических опросов и т.п., в рамках предусмотренных исследовательских проектов - опросов студентов и выпускников, мониторинга рынка труда и выявления изменившихся образовательных потребностей целевой аудитории;

15. Другие формы работ, определенные научным руководителем.

Преподавательская деятельность **обязательна для магистрантов** очной и заочной формы обучения.

Минимальный объем учебных поручений составляет 12 часов. Необходимо провести не менее 2-х семинаров (практических занятий) продолжительностью 2 академических часа каждое, а также подготовить одно лекционное занятие в виде текста или оформленной компьютерной презентации. Результаты проведенного занятия оформляются в письменном виде.

Магистрант может проводить учебные занятия только совместно с преподавателем (как стажер). Присутствие руководителя практики в аудитории при проведении магистрантом учебных занятий является обязательным.

4.3. Этапы организации практики студентов

Этапы организации практики студентов		Предполагаемые результаты
Подготовительный этап	Составление индивидуального плана в соответствии с целями, задачами, этапами практики; изучение психолого-педагогической литературы по проблемам обучения в высшей школе; знакомство с методиками подготовки и проведения лекций, лабораторных, семинарских и практических занятий, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового проектирования и выпускной квалификационной работы; освоение инновационных образовательных технологий; знакомство с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения	Формирование «накопительной папки». Формирование умений и навыков профессиональной деятельности.
Основной этап	Наблюдение и анализ занятий научного руководителя; подготовка и согласование конспекта лекционного и семинарского занятия с руководителем; проведение занятий и самоанализ	Формирование навыков профессиональной деятельности. Составление

		итогового портфолио
Заключительный (рефлексивно- оценочный) этап (подведение итогов практики)	Подготовка отчета по практике. Защита портфолио. Зачёт с оценкой.	Определение результативности практики.

4.4. Порядок прохождения практики

На первом этапе практики (1 неделя) магистрант самостоятельно составляет индивидуальный план прохождения практики (**Приложение 1**) и утверждает его у руководителя.

В соответствии со своим индивидуальным планом магистрант самостоятельно осуществляет:

- изучение психолого-педагогической литературы по проблемам обучения в высшей школе;
- знакомство с методиками подготовки и проведения лекций, лабораторных, семинарских и практических занятий, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового проектирования и выпускной квалификационной работы;
- освоение инновационных образовательных технологий; знакомство с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т.д.

Результатом этого этапа являются конспекты, схемы, наглядные пособия и другие дидактические материалы.

На следующем этапе (2 неделя) магистрант присутствует в качестве наблюдателя на нескольких занятиях опытных преподавателей.

Магистрант самостоятельно анализирует занятия, на которых он выступал в качестве наблюдателя, с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятия и т.д.

Результаты анализа оформляются в письменном виде в свободной форме.

Следующим этапом научно-педагогической практики является самостоятельное проведение магистрантом занятий (3 неделя).

В соответствии с направлением своего научно-педагогического исследования магистрант самостоятельно проводит различные формы научно-педагогической практики, указанные выше.

Магистрант самостоятельно анализирует результаты занятия, в котором он принимал участие, оформляя их в письменном виде.

Руководитель практики дает первичную оценку самостоятельной работы магистранта по прохождению научно-педагогической практики. При наличии замечаний магистрант немедленно принимает меры к их устранению.

Следует посетить занятия, подготовленные другими магистрантами, и оценить их по предлагаемой схеме (**Приложение 5**).

На заключительном этапе (4 неделя) магистрант принимает участие в «круглом столе», посвященном проблемам повышения качества высшего педагогического образования, оформляет и защищает отчет по научно-педагогической практике.

4.5. Требования к содержанию и оформлению отчета о прохождении научно-исследовательской практики

Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной магистрантом работы.

В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций или планы лекций, или семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т.д., а также отзыв руководителя магистерской программы об участии магистранта в выполнении заданий по научно-педагогической практике (**Приложение 6**).

Отчет по результатам прохождения научно-педагогической практики включает в себя описание проделанной работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций и планы семинарских занятий, составленные задачи, кейсы и т. д.

Отчетные документы по практике представляются для контроля **не позднее пяти дней** после окончания практики руководителю научно-педагогической практики. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом (**Приложение 7**).

Структура отчета по практике

Отчет по научно-педагогической практике включает в себя:

1. Отзыв о прохождении практики (характеристика), составленный руководителем (**Приложение 8**), для написания которого используются данные наблюдений за научно-педагогической деятельностью магистранта.

2. Рецензию практики, составленную другим магистрантом (**Приложение 4**).

3. Отчет о прохождении научно-педагогической практики, оформленный в соответствии с установленными требованиями (**Приложение 7**). В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием и индивидуальным планом педагогической практики.

В содержание отчета должны входить следующие структурные элементы:

- **Индивидуальный план** научно-педагогической практики (**Приложение 1**) вместе с индивидуальным заданием (**Приложение 2**) на практику.

- **Дневник** прохождения научно-педагогической практики (**Приложение 3**).

- **Введение**, в котором указываются:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень выполненных в процессе практики работ и заданий;

- **Основная часть**, содержащая:

- анализ психолого-педагогической литературы по теме;

- описание практических задач, решаемых магистрантом в процессе прохождения практики;
- описание организации индивидуальной работы;
- результаты анализа проведения занятий преподавателями и магистрантами.

- **Заключение**, включающее:

- описание навыков и умений, приобретенных на практике;
- предложения по совершенствованию организации учебной, методической и воспитательной работы;
- индивидуальные выводы о практической значимости проведенного научно-педагогического исследования.

- **Список использованной литературы.**

- **Приложения.**

4.6. Подведение итогов и оценка практики

Научно-педагогическая деятельность магистрантов оценивается комплексно, с учетом всей совокупности характеристик, отражающих готовность к самостоятельному выполнению функций преподавателя вуза.

При этом учитываются следующие показатели:

- 1) психолого-педагогические и методические знания;
- 2) педагогические умения (готовность к выполнению организаторских, коммуникативных, воспитательных, конструктивных и др. функций);
- 3) мотивация и интерес к преподаванию педагогических дисциплин;
- 4) степень ответственности и самостоятельности;
- 5) качество научно-педагогической и самостоятельной работы;
- 6) навыки самоанализа и самооценки.

Итоги практики оцениваются на защите индивидуально по 5-балльной шкале, заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку и приравниваются к оценкам по теоретическому обучению.

Оценка учитывает качество представленных магистрантом отчетных материалов и отзывы руководителей практики.

Оценка по научно-педагогической практике имеет тот же статус, что и оценки по другим дисциплинам учебного плана и отражается в индивидуальном плане магистранта и в отчете по практике.

Студенты магистратуры, не выполнившие программы практики по уважительной причине, направляются на практику повторно, в свободное от учебы время. Студенты магистратуры, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность.

5. Формы и методы контроля

Общее руководство и контроль за прохождением педагогической практики магистрантов осуществляет заведующий кафедрой.

Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется научным руководителем магистранта.

Научный руководитель магистранта:

- согласовывает программу научно-педагогической практики и календарные сроки ее проведения с заведующим кафедрой;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе магистрантов в период практики;
- оказывает консультационную помощь.

По окончании педагогической практики магистрант заполняет индивидуальный план магистранта в соответствующем разделе.

Аттестация по итогам практики проводится на кафедре и по результатам аттестации магистранту выставляется оценка.

По окончании практики магистрант, не позднее 10 дней после завершения практики, сдает зачет научному руководителю.

Магистранты, не выполнившие программы практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из Университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и действующим Положением.

В случае невыполнения магистрантом программы практики по уважительным причинам решением руководителя магистерской программы определяется индивидуальная программа ее прохождения.

В качестве основной формы и вида отчетности устанавливается письменный отчет. Форма контроля прохождения практики – дифференцированный зачет. Оценка по научно-педагогической практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и выставляется магистранту научным руководителем.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом научно-педагогической работе в период практики. Он должен содержать следующие материалы:

- планы-конспекты проведенных занятий или фрагментов проведенных занятий в университете;
- методический анализ одного из занятий, проведенного другим магистрантом;
- отчет магистранта по научно-педагогической практике.

6. Фонд оценочных средств и критерии оценивания

Итоговая аттестация по практике – зачет с оценкой.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку, направляется на практику повторно.

Система накопления баллов по видам работ отражается в таблице:

**Система оценивания учебных достижений студентов
очной/заочной формы обучения**

Оценочный критерий	Количество баллов
--------------------	-------------------

Организационный этап	Полнота и содержательность разработанного индивидуального плана	10
Основной этап	<i>Знает</i> сущность и структуру образовательного процесса; индикаторы самоанализа личностных и профессиональных затруднений в рамках организации самостоятельной педагогической деятельности; теории и технологии обучения, воспитания и развития личности средствами преподаваемого предмета; <i>умеет</i> анализировать нормативные документы и методическое сопровождение профессиональной подготовки бакалавров, интерпретировать полученные результаты; проектировать образовательную деятельность в содержательном и технологическом отношении; разрабатывать контрольно-оценочные средства по учебной дисциплине; <i>владеет</i> различными видами аналитико-синтетической деятельности; умениями и средствами разработки методических материалов; навыками работы с информационными источниками и средствами мультимедиа.	Задание 1 – 20 б. Задание 2 – 20 б. Задание 3 – 30 б. Задание 4 – 10 б.
Рефлексивно-оценочный этап	Умеет предоставлять в письменной форме самоотчет по решению конкретной профессиональной задачи; оформлять дневник практики в виде портфолио; описывать информационные источники	Оформление портфолио – 10 б.
Итоговая оценка	зачет	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Промежуток накопительной шкале	по шкале	Оценка по расширенной шкале	По шкале ECTS
90-100		Отлично (зачтено)	A
83-89		хорошо	B
75-82		(зачтено)	C
63-74		удовлетворительно	D
50-62		(зачтено)	E
21-49		неудовлетворительно	FX
1-20		(не зачтено)	F

7. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

1. Кузьмина Е. Педагогическая практика как форма интеграции учебно-воспитательного процесс. // Высшее образование в России. - 2007. - №10 [2].
2. Нуртаев Е.Р. Учебно-исследовательская мотивация магистрантов как фактор самосовершенствования профессиональной компетенции // Высшее образование сегодня. – 2013. - № 2 [3]
3. Пучков А.А. Идеальный образ преподавателя: социологический опрос // Высшее образование в России. - 2012. - № 6.
4. Смирнов, С. Д. Педагогика и психология высшего образования. От деятельности к личности [Текст] : учеб. пособие / С.Д. Смирнов. – М.: Академия, 2009. – 394 с.
5. Сорокопуд, Ю. В. Педагогика высшей школы [Текст] : учеб. пособие / Ю. В. Сорокопуд. - Ростов н/Д: Феникс, 2011. - 542 с.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Для проведения педагогической практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: доступ к электронным ресурсам, базам данных в библиотеке вуза, комплекс методических материалов, аудитория для проведения общих методических совещаний руководителя практики и магистранта.

Аудиторное оснащение: лекционная аудитория, место преподавателя, оснащенное компьютером, рабочие места студентов, канцелярское оснащение учебного процесса.

Лекционные занятия: мультимедийная аудитория: компьютер мультимедиа с прикладным программным обеспечением: проектор, колонки, программа для просмотра видеофайлов, электронные презентации по темам дисциплины.

Практические занятия: компьютерный класс, презентационная техника (компьютер, проектор, экран). В процессе лекционных и практических занятий используется следующее программное обеспечение: программы, обеспечивающие доступ в сеть Интернет (например, «Google», «Chrome», «Yandex»); программы, демонстрации видеоматериалов (например, проигрыватель «Windows Media Player»); программы для демонстрации и создания презентаций (например, «Microsoft Power Point»).

Проведение практики предусматривает доступ обучающихся к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде университета, которая обеспечивает возможность доступа обучающихся к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

Приложение 1

Индивидуальный план
педагогической практики
Петрова Ивана Петровича
магистранта 2 курса ОФО или ЗФО,
направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

№ этапа	Содержание	Сроки выполнения	Форма отчётности
1.	Учебно-методическая работа		
	Изучение структуры и содержание ГОС ВПО по направлению подготовки.....		
	Анализ учебного плана подготовки ...		
2.	Учебная работа		
	Проведение практического занятия (семинара) на тему для студентов		план
	Проведение лекции на тему для студентов		Текст, тезисы лекции
3.	Организационно-воспитательная работа		
	Участие в работе семинара.....		

Подпись магистранта и руководителя практики

Приложение 2

Индивидуальное задание на прохождение педагогической практики

№ п/п	Формулировка задания	Содержание задания, сроки исполнения
	Цель	
	Содержание практики Изучить....	
	Практически выполнить:	
	Ознакомиться	
	Дополнительное задание	
	Организационно-методические указания	

Магистрант, Ф.И.О. подпись

Руководитель научно-педагогической практики, Ф.И.О. подпись

Приложение 3.

Дневник

прохождения педагогической практики

Петрова Ивана Петровича

магистранта 2 курса ОФО или ЗФО,

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

Месяц и число	Содержание проведенной работы	Результат работы	Оценки, замечания

Магистрант, подпись, дата

Подпись руководителя практики, подпись, дата

Рецензия

на проведение занятия со студентами
при прохождении педагогической практики

Петрова Ивана Петровича

магистранта 2 курса ОФО или ЗФО,

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

№ п/п	Критерии оценки	Шкала оценок				Замечание рецензента
1.	Полнота и правильность раскрытия темы	2	3	4	5	
2	Логическое и последовательное изложение темы					
3	Характер изложения материала					
4	Стиль и убедительность изложения					
5	Умение укладываться в отведенное время					
6	Темп речи					
7	Использование специально подготовленных иллюстративных материалов					
8	Уверенность и спокойствие вступающего					
9	Грамотность, выразительность речи, дикция					
10	Жестикуляция					
11	Ошибки и оговорки во					

	время выступления					
12	Общая манера поведения выступающего					
13	Собственное отношение к излагаемой проблеме					
14	Уровень обратной связи					
15	Общая оценка рецензента					

Рецензент, Ф.И.О. подпись

Схема анализа лекционного занятия

Присутствующие:
Ф.И.О. преподавателя –
Дата посещения, время
Специальность, предмет:
Количество студентов на лекции –
Тема лекции:

При оценке качества лекции первостепенное внимание должно быть обращено на следующее:

- научность содержания;
- соответствие способа развёртывания тезиса уровню подготовленности слушателей;
- правильность подбора материала для данной аудитории, соответствие программе;
- соответствие средств активизации внимания и мыслительной деятельности составу аудитории;
- воздействие личности лектора на аудиторию;
- выразительность и доступность речи.

Каждый лектор должен быть знаком со схемой анализа лекции.

Знание схемы даёт возможность преподавателю-лектору при подготовке и чтении лекции учесть все выделенные в ней элементы, все основные требования и добиться более высокого её качества.

№	Что оценивается	Качественная оценка	Баллы
1. Содержание			
1.	Научность	а) в соответствии с требованиями в) популярно с) ненаучно	5 3 2
2.	Проблемность	а) ярко выражена в) отсутствует	5 2
3.	Сочетание теоретического с практическим	а) выражено достаточно в) представлено частично с) отсутствует	4 3 2
4.	Доказательность	а) убедительно в) декларативно с) бездоказательно	5 3 2

5.	Связь с профилем подготовки специалиста	а) хорошая в) удовлетворительная с) плохая	5 3 2
6.	Структура лекции	а) чёткая в) расплывчата с) беспорядочная	5 3 2
7.	Воспитательная направленность	а) высокая в) средняя с) низкая	4 3 3
8.	Соответствие учебной программе	а) полностью соответствует в) частично соответствует	5 3
9.	Использование времени	а) используется рационально в) излишние траты на организационные моменты с) время используется не рационально	5 3 2
2. Изложение материала лекции			
1.	Метод изложения (преимущественно)	а) проблемный в) частично-поисковый с) объяснительно-информационный	5 4 3
2.	Использование наглядности	а) используется в полном объёме в) используется недостаточно с) не используется	5 3 2
3.	Владение материалом	а) свободно владеет в) частично пользуется конспектом с) излагаемый материал знает слабо, читает по конспекту	5 3 2
4.	Уровень новизны	а) в лекции используются последние достижения науки в) в излагаемой лекции присутствует элемент новизны с) новизна материала отсутствует	5 4 2
5.	Реакция аудитории	а) повышенный интерес в) низкий интерес	4 2
3. Поведение преподавателя			
1.	Манера чтения лекции	а) увлекательная, живая в) увлекательность и живость выражены ярко с) монотонная, скучная	5 3 2

2.	Культура речи	а) высокая в) средняя с) низкая	5 3 2
3.	Контакт с аудиторией	а) ярко выражен в) недостаточный с) отсутствует	5 3 2
4.	Манера держать себя	а) умеренно выражена мимика и жестикуляция в) избыточная мимика и жестикуляция с) суетливость и беспорядочность движений	5 3 2
5.	Внешнее проявление психического состояния	а) спокойствие и уверенность в) некоторая нервозность с) выраженная нервозность	4 3 2
6.	Отношение преподавателя к слушателям	а) в меру требовательное в) слишком строгое с) равнодушное	4 3 2
7.	Такт преподавателя	а) тактичен в) бестактен	4 2
8.	Внешний облик	а) опрятен в) неряшлив	4 2

При оценке качества лекции посещающий подчёркивает в схеме качественные и количественные показатели, соответствующие его мнению о наблюдаемом педагогическом процессе. Затем количественные показатели суммируются, образуя итоговую оценку. Несомненно, что каждая количественная оценка должна быть аргументирована, а при выставлении итоговой оценки целесообразно учитывать и общее представление об успешности решения лектором основных образовательных, воспитательных и развивающих задач. При определении итоговой оценки прослушанной лекции следует обратить внимание на успешность решения таких важных требований, как проблемность, научность, связь с жизнью, наличие профессиональной направленности лекции. При условии успешного решения перечисленных требований к лекции её профессиональная значимость повышается.

Приложение 6

В качестве приложения к отчёту должны быть представлены тексты лекций, планы лекций, семинарских занятий, составленные задачи, кейсы, тесты, вопросы к зачету, презентации и другое.

ОТЧЕТ

по педагогической практике

Петрова Ивана Петровича

магистранта 2 курса ОФО или ЗФО,

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ЛГПУ)**

ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ СТУДЕНТА-МАГИСТРАНТА ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Студент _____
 _____ курса _____ формы обучения Института педагогики и
 психологии проходил практику с _____ по _____
 в качестве _____

Выводы о качестве проделанной работы:

[illegible]

Руководитель практики

11. Лист дополнений и изменений

№ п/п	Дата внесения изменения / дополнения	Основание	Содержание изменения / дополнения	Лица, подтверждающие изменение / дополнение	
				Заведующий кафедрой (Фамилия, инициалы, подпись)	Директор / декан (Фамилия, инициалы, подпись)